



ISTITUTO COMPRESIVO DI SAN GIOVANNI BIANCO

Via Castelli n.19 – 24015 San Giovanni Bianco (BG)

Tel.0345/41433 – Tel./Fax 0345/43620

Codice Fiscale: 94015600169 – Codice meccanografico: BGIC86900V

Sito: www.icsangiovannibianco.edu.it - e-mail: bgic86900v@istruzione.it



A tutti i Genitori
A tutto il Personale

Oggetto: indicazioni relative all'inizio del nuovo anno scolastico

Gentili genitori,

cessato lo stato d'emergenza ci auguriamo di iniziare e concludere il nuovo anno scolastico senza il bisogno di adottare misure speciali di organizzazione degli spazi e di regolamentazione degli accessi; in considerazione di ciò è utile richiamare l'utilizzazione degli spazi e le modalità di ingresso e uscita, in parte modificate rispetto agli anni precedenti:

Scuole dell'Infanzia

I bambini entrano ed escono dall'unico accesso presente e sono accolti dal personale scolastico che li prende in consegna direttamente dalle mani dei genitori e/o tutori/delegati.

L'apertura degli accessi avviene 5 minuti prima dell'inizio delle attività e prima di tale orario i bambini non possono essere lasciati a scuola e nessuna vigilanza può essere garantita dalla scuola.

Nei plessi con più sezioni il personale scolastico indicherà ai genitori e/o tutori/delegati le modalità di smistamento e la possibilità di raggiungere direttamente le aule.

In ogni caso le insegnanti devono trovarsi in aula almeno 5 minuti prima dell'inizio delle attività.

I bambini che usufruiscono del trasporto comunale sono accompagnati sullo scuolabus da idoneo assistente e sono direttamente accolti dal personale scolastico che li prende in consegna da detto assistente e li fa entrare all'interno delle pertinenze scolastiche.

Per l'uscita i genitori e/o tutori/delegati riprendono in consegna i bambini direttamente dalle mani del personale scolastico seguendo, come sopra, le modalità di smistamento e la possibilità di raggiungere direttamente le aule su indicazione del personale scolastico.

I bambini che usufruiscono del trasporto comunale saranno accompagnati agli scuolabus sotto la vigilanza del personale scolastico.

Eventuali richieste di vigilanza pre/post-scuola devono essere inviate contemporaneamente alla scuola e al Comune di competenza e/o ad eventuali altri enti che in accordo/convenzione con i Comuni possono effettuare tale servizio e saranno valutate e regolate di concerto con l'Ente Locale.

Scuole primarie

I bambini entrano tutti dall'ingresso principale che sarà aperto 5 minuti prima dell'inizio delle attività e presidiato da personale scolastico.

Prima di tale orario nessuna vigilanza può essere garantita dalla scuola.

L'attesa dell'apertura degli accessi negli spazi estranei alla competenza scolastica (spazi adiacenti agli accessi non chiusi da cancelli manovrabili esclusivamente dal personale scolastico – vedi indicazioni relative ai singoli plessi) è sotto la responsabilità dei genitori e/o tutori/delegati.

All'apertura dei cancelli/accessi i bambini seguiranno le indicazioni del personale scolastico per recarsi nelle proprie aule.

In ogni caso gli insegnanti devono trovarsi in aula almeno 5 minuti prima dell'inizio delle attività.

I bambini che usufruiscono del trasporto comunale sono direttamente accolti al loro arrivo dal personale scolastico che li fa entrare all'interno delle pertinenze scolastiche assumendone la vigilanza.

Per l'uscita saranno usati (laddove presenti e se necessario) tutti gli accessi disponibili al fine di agevolare lo smistamento degli alunni; si vedano in proposito le indicazioni relative ai singoli plessi.

I bambini che hanno chiesto ed ottenuto l'autorizzazione all'uscita autonoma, compresi gli alunni che usufruiscono del trasporto comunale, saranno accompagnati all'uscita dai docenti e dal quel momento cesserà la vigilanza del personale scolastico.

I bambini che non hanno l'autorizzazione all'uscita autonoma saranno riconsegnati nelle mani dei genitori e/o tutori/delegati che attenderanno nelle zone esterne adiacenti alla scuola, mantenendosi distanziati in modo da non creare assembramenti.

Nei plessi con più uscite i genitori e/o tutori/delegati attenderanno i bambini nelle zone individuate nelle indicazioni relative ai singoli plessi.

I bambini che usufruiscono del trasporto comunale e che NON hanno l'autorizzazione all'uscita autonoma, saranno accompagnati agli scuolabus sotto la vigilanza del personale scolastico.

Eventuali richieste di vigilanza pre/post-scuola devono essere inviate contemporaneamente alla scuola e al Comune di competenza e/o ad eventuali altri enti che in accordo/convenzione con i Comuni possono effettuare tale servizio e saranno valutate e regolate di concerto con l'Ente Locale.

Scuola secondaria

I ragazzi entrano tutti dall'ingresso principale che sarà aperto 5 minuti prima dell'inizio delle attività e presidiato da personale scolastico.

Prima di tale orario nessuna vigilanza può essere garantita dalla scuola.

L'attesa dell'apertura degli accessi negli spazi estranei alla competenza scolastica (spazi adiacenti agli accessi non chiusi da cancelli manovrabili esclusivamente dal personale scolastico – vedi indicazioni relativa al plesso) è sotto la responsabilità dei genitori e/o tutori/delegati.

All'apertura dei cancelli/accessi i ragazzi seguiranno le indicazioni del personale scolastico per recarsi nelle proprie aule.

In ogni caso gli insegnanti devono trovarsi in aula almeno 5 minuti prima dell'inizio delle attività.

I ragazzi che usufruiscono del trasporto pubblico sono direttamente accolti al loro arrivo dal personale scolastico che li fa entrare all'interno delle pertinenze scolastiche assumendone la vigilanza.

Per gli studenti che usufruiscono del trasporto pubblico che non volessero entrare direttamente a scuola, mantenendo l'autonomia di entrare all'orario previsto per tutti gli altri studenti, i genitori dovranno espressamente presentare richiesta alla scuola su apposito modulo, che sarà reso disponibile, per sollevare la stessa dalla responsabilità di vigilare sui minori dall'arrivo degli scuolabus all'ingresso a scuola.

Per l'uscita saranno usati tutti gli accessi disponibili al fine di agevolare lo smistamento degli studenti; si vedano in proposito le indicazioni relative al plesso.

I ragazzi che hanno chiesto ed ottenuto l'autorizzazione all'uscita autonoma, compresi gli studenti che usufruiscono del trasporto comunale, saranno accompagnati all'uscita dai docenti e dal quel momento cesserà la vigilanza del personale scolastico.

I ragazzi che eventualmente non hanno l'autorizzazione all'uscita autonoma saranno riconsegnati nelle mani dei genitori e/o tutori/delegati che attenderanno immediatamente all'esterno del cancello/accesso, mantenendosi distanziati in modo da non creare assembramenti.

I ragazzi che usufruiscono del trasporto comunale e che NON hanno l'autorizzazione all'uscita autonoma saranno accompagnati agli scuolabus sotto la vigilanza del personale scolastico.

Eventuali richieste di vigilanza pre/post-scuola devono essere inviate contemporaneamente alla scuola e al Comune di competenza e/o ad eventuali altri enti che in accordo/convenzione con i Comuni possono effettuare tale servizio e saranno valutate e regolate di concerto con l'Ente Locale.

INDICAZIONI RELATIVE AI SINGOLI PLESSI

I plessi non interessati da indicazioni specifiche seguono le indicazioni generali di cui sopra.

Scuola Primaria di Olda – Taleggio

La zona limite di pertinenza della scuola dove è garantita la vigilanza è individuata dai gradini che conducono al portone di ingresso all'edificio in quanto lo spazio esterno è accessibile anche per la fruizione di altri servizi (ambulatorio) e pertanto fuori dal controllo esclusivo della scuola.

I genitori possono attendere in questo spazio esterno dinnanzi al portone l'ingresso e l'uscita dei bambini.

Scuola primaria di Camerata Cornello

La zona limite di pertinenza della scuola dove è garantita la vigilanza è individuata dal portone di ingresso all'edificio in quanto lo spazio esterno è costituito da marciapiede accessibile anche per la fruizione di altri servizi (biblioteca, municipio) e pertanto fuori dal controllo esclusivo della scuola.

I genitori possono attendere in questo spazio esterno dinnanzi al portone l'ingresso e l'uscita dei bambini.

Scuola primaria di San Giovanni Bianco

Tutte le classi della scuola primaria tornano a frequentare nel plesso di via Arlecchino.

La zona limite di pertinenza della scuola dove è garantita la vigilanza è individuata dai portoni d'ingresso all'edificio e dai relativi gradini che ad essi conducono in quanto lo spazio esterno è aperto e accessibile al pubblico come percorso di passaggio tra le vie e gli spazi comunali e pertanto fuori dal controllo esclusivo della scuola.

I genitori possono attendere in questo spazio esterno dinnanzi al portone l'ingresso e l'uscita dei bambini; nello specifico, **esclusivamente per l'uscita**, le classi II utilizzeranno l'uscita principale con attesa dei genitori nel cortile antistante, le classi I e III utilizzeranno l'uscita sul retro con attesa dei genitori nello spazio immediatamente adiacente al portone, le classi IV e V utilizzeranno l'uscita d'emergenza al primo piano con attesa dei genitori nella spazio adiacente alle relative rampe di scale.

Scuola secondaria di San Giovanni Bianco

Tutte le classi della scuola secondaria tornano a frequentare nel plesso di via Castelli.

La zona limite di pertinenza della scuola dove è garantita la vigilanza è individuata dal cancello su via Castelli e dal cancello che comunica con il campetto comunale.

Per l'ingresso gli studenti possono attendere presso il campetto comunale onde evitare di impegnare la strada.

Per l'uscita gli studenti delle classi III utilizzeranno le porte in prossimità delle aule (scala esterna), mentre le classi I e II utilizzeranno le altre uscite al piano, confluendo tutti al cancello principale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Francesco Cagnes

Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D.