



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI **pon**
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN GIOVANNI BIANCO

Via Castelli n.19 – 24015 San Giovanni Bianco (BG)

Tel.0345/41433 – Tel./Fax 0345/43620

Codice Fiscale: 94015600169 – Codice meccanografico: BGIC86900V

Sito: www.icsangiovannibianco.edu.it - e-mail: bgic86900v@istruzione.it



IC SAN GIOVANNI BIANCO
Prot. 0001625 del 27/07/2020
04-05 (Uscita)

All'Albo
Al Sito WEB dell'istituto
Agli Atti

OGGETTO: Determina di assunzione dell'incarico di progettista da parte del dirigente scolastico.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

Codice identificativo 10.8.6A-FESRPON-LO-2020-48

CUP: I32G20001380007

Il Dirigente Scolastico

- VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo.
- VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID-10448 del 05/05/2020 di autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione Scolastica;
- VISTA la modifica al programma annuale ai sensi dell'art. 10 del D.l. 129/2018 approvata dal Consiglio di Istituto in data 25/06/2020 con delibera n. 28 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale 2020 il progetto PON SMART CLASS nell'ambito dell'Attività (liv. 1) – A03 Didattica (liv. 2), voce specifica di destinazione (liv. 3);
- VISTO il D.lgs n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm.ii.;
- VISTO il D.M. n. 129/2018 concernente " Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante il Nuovo Codice dei contratti pubblici;
- RILEVATA la necessità di individuare n. 1 figura per lo svolgimento delle attività di progettista nell'ambito del progetto autorizzato prioritariamente fra il personale interno;
- CONSIDERATO che lo stesso Dirigente nella fase di presentazione della domanda ha già elaborato un progetto di massima per la realizzazione di smart class nella scuola secondaria;

RITENUTO di possedere le competenze e le abilità coerenti con il progetto che l'Istituzione Scolastica ha presentato e che tale progetto non presenta particolari complessità;
CONSIDERATO che il Dirigente Scolastico può assumere l'incarico di progettista nell'ambito del PON in oggetto come previsto nelle vigenti linee guida;
VISTA la ristrettezza dei tempi legati alla realizzazione del progetto;

DETERMINA

di assumere in qualità di dirigente scolastico, a titolo gratuito, il ruolo di PROGETTISTA, per l'attuazione del progetto 10.8.6A-FESR PON-LO-2020-48 con i seguenti compiti :

- Espletare le attività propedeutiche all'indizione delle Procedure di acquisto
- Definire il capitolato tecnico
- Inserire nella piattaforma le voci di propria competenza
- Collaborare con il Dsga nella stesura del bando di gara e del successivo prospetto comparativo
- Verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- Registrare nella apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON i dati relativi al piano
- Redigere i verbali relativi alla sua attività.

La presente determina viene resa pubblica mediante affissione all'albo dell'Istituto e sul sito scolastico <https://www.icsangiovannibianco.edu.it> nella sezione Albo on-line e amministrazione trasparente.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Francesco Cagnes

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa