



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**ISTITUTO COMPRENSIVO SAN GIOVANNI BIANCO**

Via Castelli n.19 – 24015 San Giovanni Bianco (BG) – Tel./Fax 0345/43620-41433

Codice Fiscale 94015600169 – Codice Min.BGIC86900V

Sito: [www.icsangiobianco.gov.it](http://www.icsangiobianco.gov.it)

e-mail: [BGIC86900V@ISTRUZIONE.IT](mailto:BGIC86900V@ISTRUZIONE.IT) - [BGIC86900V@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:BGIC86900V@PEC.ISTRUZIONE.IT)



## Programma Operativo Nazionale 2014-2020

### “Competenze e Ambienti per l'Apprendimento”

Prot. 1402- 04/05 del 06/8/2018

**OGGETTO: DISCIPLINARE per l'individuazione di FORMATORE ESTERNO o Società/Ente/Associazione fornitrice di esperti per il servizio formativo nei Moduli “Giocando cresco” ed “Esplorando cresco” previsti nel progetto PONFSE “Fuori gioco dentro cresco”.**

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 “Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottazione 10.2.5.A Competenze trasversali.*

Codice progetto: **10.2.5A-FSEPON-LO-2018-221**

**CODICE CUP: I37117000240007**

Titolo del progetto: **“FUORI GIOCO DENTRO CRESCO”**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la nota del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 “Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria”, dove viene evidenziato che l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno.

**VISTO** che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente.

**VISTO** Il regolamento contratti di prestazione d'opera con esperti interni/esterni approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 56 in data 26.02.2018;

**VISTO** che il conferimento dell'incarico al personale interno/esterno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

**VISTA** la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);

**VISTA** la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/23579 del 23.07.2018 con la quale si comunica formalmente a questa istituzione scolastica l'autorizzazione del progetto e l'impegno di spesa a valere sull'avviso pubblico prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 per “Potenziamento delle Competenze di cittadinanza globale”;

**Visto** il decreto legislativo 18/4/2016 n. 50;

**VISTA** la necessità di reperire figure professionali specializzate da impegnare nei moduli formativi (artt.33 e 40 del D.l.44/2001);

## DEFINISCE

**Il presente disciplinare per la procedura di selezione, destinata a soggetti qualificati del territorio, cui affidare il servizio formativo per la realizzazione del Moduli di cui all'oggetto:**

M o d u l o	OBIETTIVO	AZIONE Sotto/azione	TITOLO	DESTINATARI	ORE TOTALI	Compenso Orario omnicomprensivo
1	Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi	Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sotto-azione 10.2.5.A Competenze trasversali	<b>Giocando Cresco</b>  Tipologia modulo: Benessere, corretti stili di vita, educazione motoria e sport	25 Alunni Sc. Primaria Classi terze, quarte e quinte	30	€ 70,00
2			<b>Esplorando cresco</b>  Tipologia modulo: Educazione ambientale	25 Alunni Sc. Primaria Classi terze, quarte e quinte	30	€ 70,00

Il contratto ha durata fino alla completa realizzazione del percorso compreso l'espletamento delle procedure di inserimento dati e valutazioni sul sistema GPU, all'interno del sito dedicato dal MIUR ai Progetti PON e comunque entro e non oltre il 06 giugno 2019, termine ultimo per la realizzazione del progetto.

### **1° Modulo "Giocando Cresco"**

**Il laboratorio ha come principali finalità:**

- ✓ promozione di corretti stili di vita, in particolare attraverso la diffusione di abitudini quotidiane corrette nell'ambito dell'alimentazione;
- ✓ sostegno ai giovani nella costruzione di un'immagine positiva del proprio sé, favorendo l'autostima, l'auto-consapevolezza, la responsabilità e per contrastare mode e disordini alimentari;
- ✓ diffusione dell'attività motoria, fisica e sportiva per aiutare i giovani a costruire un rapporto armonico col proprio corpo e prevenire l'obesità;
- ✓ promozione di una cultura delle pari opportunità nello sport incoraggiando la partecipazione femminile a tutti i livelli di pratica sportiva e nei diversi contesti organizzativi, di direzione e conduzione delle attività sportive;
- ✓ promozione dello sport come pratica del saper essere insieme, vettore per diffondere il rispetto

Gli **esperti** che si intende selezionare sono i seguenti:

<b>ESPERTO ALLENATORE RUGBY</b>	<b>ORE COMPLESSIVE N. 10</b>
---------------------------------	------------------------------

Si richiede l'organizzazione di cinque incontri di circa 2 ore l'uno presso struttura sportiva con l'acquisizione di elementi caratterizzanti il gioco del rugby: esperienza con la palla ovale e il contatto con il terreno, esperienza del contatto con il compagno/avversario, introduzione della cooperazione nel gioco.

PERIODO ATTIVITA': DAL 04/04/2019 AL 16/05/2019 - giorni: giovedì in orario pomeridiano

**ESPERTO ALLENATORE ATLETICA****ORE COMPLESSIVE N. 10**

Si richiede l'organizzazione di cinque incontri di circa 2 ore l'uno con l'utilizzo della palestra del Palazzetto dello Sport e, almeno per una volta, la pista di atletica di Zogno. In tali incontri sarà sviluppata la conoscenza teorico-pratica, attraverso il gioco, di alcune discipline dell'atletica leggera (velocità, resistenza, lancio del peso, salto).

PERIODO ATTIVITA': DAL 27/09/2018 AL 08/11/2018 - giorni: giovedì in orario pomeridiano

**ESPERTO GUIDA ALPINA****ORE COMPLESSIVE N. 10**

Si richiede l'organizzazione di cinque incontri di circa 2 ore l'uno con l'utilizzo della palestra per arrampicata di Zogno nei quali conoscere e sperimentare:

- come si indossa correttamente l'imbracatura di sicurezza
- l'importanza della respirazione in condizioni di stress causati le prime volte dall'altezza
- Tecnica di progressione fondamentale
- Tecnica di progressione a triangolo
- Tecnica di discesa in mulinette
- Uso dei freni di sicurezza

PERIODO ATTIVITA': DAL 10/01/2019 AL 07/02/2019 - giorni: giovedì in orario pomeridiano

**2° Modulo "Esplorando Cresco"**

**Il laboratorio ha come principali finalità:**

- ✓ promuovere la crescita di cittadini consapevoli, responsabili e attivamente protagonisti delle sfide ambientali, in una dimensione globale e locale, e la diffusione di modelli e comportamenti virtuosi.

Gli **esperti** che si intende selezionare sono i seguenti:

**CONDUZIONE LABORATORI DIDATTICI E ORGANIZZAZIONE VISITE GUIDATE SUL TERRITORIO****ORE COMPLESSIVE N. 17**

Obiettivi fissati: presa di coscienza, da parte degli studenti, degli aspetti tipici del paesaggio e dell'economia che l'ha caratterizzato attraverso la conoscenza dei principali assi viari della Valle Brembana, della flora, della fauna e della geologia del territorio; sperimentare alcune attività legate all'economia di sussistenza e alla produzione dei prodotti tipici della Valle Brembana.

Si richiede l'organizzazione di:

***VISITE GUIDATE TEMATICHE SUL TERRITORIO***

- visita al distretto minerario di Paglio Pignolino, nel comune di Dossena;
- visita alla scoperta della flora e della fauna della via Mercatorum;
- visita tra i comuni di San Giovanni Bianco e Camerata Cornello per conoscere gli assi viari che hanno caratterizzato la Valle Brembana: la via Mercatorum e la Strada Priula.

***LABORATORI DIDATTICI***

- Laboratorio rivolto alla scoperta della geologia della Valle e alla conoscenza dell'estrazione dei minerali e del loro utilizzo;
- laboratorio di mungitura e produzione di latte e formaggio;
- laboratorio sulle strade della Valle Brembana.

PERIODO ATTIVITA': DAL 18/10/2018 AL 23/05/2019 - giorni: giovedì in orario pomeridiano

**ESPERTO INFORMATICA****ORE COMPLESSIVE N. 8**

Obiettivi fissati:

Attraverso momenti di feedback e documentazione del progetto, è prevista la restituzione alle classi scolastiche, da parte degli stessi studenti, a metà ed al termine dell'anno scolastico

Si richiede l'organizzazione di 4 incontri di 2 ore ciascuno con utilizzo del laboratorio informatico della scuola; questi incontri sono un momento di riflessione personale e di gruppo sulle attività svolte; il focus è la preparazione di una breve presentazione intermedia ed una finale da mostrare ai propri compagni di classe ed ai genitori.

PERIODO ATTIVITA': DAL 14/02/2019 AL 30/05/2019 - giorni: giovedì in orario pomeridiano

### Criteria di ammissione

Il **sogetto del Territorio** a cui è rivolto l'avviso dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti d'accesso:

- statuto della Società/Ente/Associazione corrispondente al profilo richiesto;
- Non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs n. 50 del 2016 e ss. mm. ii., in particolare di non trovarsi in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, da parte del rappresentante legale dell'Ente del territorio;
- godimento dei diritti civili e politici del Rappresentante legale;
- assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- presentazione di un piano didattico operativo coerente con quanto richiesto nel presente avviso;
- presentazione del curriculum dell'esperto formatore messo a disposizione dall'Ente per lo svolgimento dell'attività formativa in cui sia dichiarata l'appartenenza all'Ente proponente.

Agli **esperti formatori** si richiedono i seguenti prerequisiti per la docenza nell'attività per cui si concorre:

1. **titoli specifici afferenti la tipologia di intervento (diploma, patentino, abilitazione...);**
2. disponibilità al lavoro in team;
3. comprovate e documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative in relazione al modulo progettuale per cui si concorre;
4. conoscenza della piattaforma GPU e il possesso di competenze digitali.

### Criteria di valutazione dei curricula dell'Ente e dell'esperto e modalità di selezione e aggiudicazione

La selezione, a cura di una commissione appositamente costituita, avrà luogo dopo la presentazione delle candidature attraverso la comparazione delle candidature pervenute; l'esito della valutazione di titoli e requisiti sarà l'attribuzione di un punteggio in base alla tabella seguente:

<b>VALUTAZIONE ENTE/ASSOCIAZIONE/COOPERATIVA MAX. 90 PUNTI</b>	
<b>TITOLI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Esperienze documentate di attività formative attinenti al modulo, svolte con studenti della fascia d'età degli alunni scuola primaria in ambito extra-scolastico	2 punti per ciascuna esperienza <b>Max. 12 punti</b>
Esperienze documentate di attività formative attinenti al modulo, svolte con alunni/e presso istituzioni scolastiche	3 punti per ciascuna esperienza <b>Max. 18 punti</b>
Esperienze documentate di attività formative attinenti al modulo, svolte con alunni/e presso istituzioni scolastiche statali o parificate nell'ambito della Programmazione dei PON	3 punti per ciascuna esperienza <b>Max. 6 punti</b>
Adesione di massima, mediante lettera di intenti, e parere positivo al progetto. Disponibilità alla sua realizzazione con la fornitura di servizi a titolo oneroso/non oneroso	4 punti
<b>VALUTAZIONE FORMATORE individuato dall'Ente</b>	
<b>TITOLI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
A Diploma di Laurea (Quadriennale o specialistica/magistrale)	Votazione inferiore a 100 = 10 punti Votazione da 100 a 110 = 15 punti Votazione 110 e lode = 20 punti
B Laurea triennale (Punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea)	Votazione inferiore a 100 = 05 punti Votazione da 100 a 110 = 08 punti Votazione 110 e lode = 10 punti
C Diploma di istruzione secondaria di II grado (Valutabile in mancanza della laurea e non cumulabile con i punti A e B)	Punti 3
D Pubblicazioni inerenti l'incarico richiesto	Punti 2

	<b>Esperienze professionali</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
E	Esperienze di docenza nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo	Punti 6
F	Esperienze in qualità di esperto in corsi di formazione/aggiornamento <b>per alunni sulle tematiche/settori inerenti il modulo formativo</b> (max 3)	2 punti cad. (max 6 punti)
G	Altre esperienze professionali afferenti la tipologia dell'incarico	1 punto (fino a punti 3)
H	Corsi di formazione/aggiornamento coerente con l'incarico richiesto (della durata di almeno 10 ore)	1 punto (fino a punti 3)

<b>VALUTAZIONE ESPERTO (in forma individuale) MAX. 90 PUNTI</b>		
<b>TITOLI</b>		<b>PUNTEGGIO</b>
A	Diploma di Laurea (Quadriennale o specialistica/magistrale)	Votazione inferiore a 100 = 10 punti Votazione da 100 a 110 = 15 punti Votazione 110 e lode = 20 punti
B	Laurea triennale (Punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea)	Votazione inferiore a 100 = 05 punti Votazione da 100 a 110 = 08 punti Votazione 110 e lode = 10 punti
C	Diploma di istruzione secondaria di II grado (Valutabile in mancanza della laurea e non cumulabile con i punti A e B)	Punti 3
D	Pubblicazioni inerenti l'incarico richiesto	Punti 2
	<b>Esperienze professionali</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
E	Esperienze documentate di attività formative attinenti al modulo, svolte con studenti della fascia d'età degli alunni scuola primaria in ambito extra-scolastico	2 punti per ciascuna esperienza <b>Max. 12 punti</b>
F	Esperienze documentate di attività formative attinenti al modulo, svolte con alunni/e presso istituzioni scolastiche	3 punti per ciascuna esperienza <b>Max. 18 punti</b>
G	Esperienze documentate di attività formative attinenti al modulo, svolte con alunni/e presso istituzioni scolastiche statali o parificate nell'ambito della Programmazione dei PON	6 punti per ciascuna esperienza <b>Max. 12 punti</b>
H	Altre esperienze professionali afferenti la tipologia dell'incarico	1 punto (fino a punti 6)
I	Corsi di formazione/aggiornamento coerente con l'incarico richiesto (della durata di almeno 10 ore)	1 punto (fino a punti 6)
L	Adesione di massima, mediante lettera di intenti, e parere positivo al progetto. Disponibilità alla sua realizzazione con la fornitura di servizi a titolo oneroso/non oneroso	4 punti
<p><b>A parità di punteggio si terrà conto in ordine dei seguenti criteri:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Si sceglie il candidato che ha già svolto esperienze di realizzazione progetti PON in riferimento al numero delle esperienze;</li> <li>2. Si sceglie il candidato più giovane d'età.</li> </ol>		

Rimane confermato che, qualora l'incarico sia attribuibile sulla base della graduatoria ad un esperto appartenente ad un Ente/Associazione **il contratto potrà essere stipulato con l'Ente o Associazione a cui appartiene l'esperto selezionato**. La fattura, in quest'ultimo caso dovrà contenere l'indicazione del nominativo dell'esperto, le ore effettuate e l'importo orario pagato.

Le domande, come da modelli A e B allegati, corredate di curriculum vitae in formato europeo **dell'esperto** e di griglia di valutazione debitamente compilata nella parte spettante al candidato, dovranno pervenire a questa scuola **entro le ore 12:00 del 23 agosto 2018**, a mezzo posta, mediante consegna a mano all'indirizzo Via Castelli, 19 - 24015 San Giovanni Bianco (BG), o tramite **e mail certificata(PEC)** all'indirizzo: [bgic86900v@pec.istruzione.it](mailto:bgic86900v@pec.istruzione.it).

**Farà fede la data di protocollo di arrivo e non, nel caso di invio postale, il timbro di partenza.**

Sul plico contenente la domanda, o nell'oggetto della e-mail, dovrà essere indicato il mittente e la dicitura: **ESPERTO PON CITTADINANZA GLOBALE – Codice Progetto: 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-221.**

Non si terrà conto delle candidature che dovessero pervenire oltre tale termine e l'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo delle Poste o errore di recapito.

Funzioni e compiti dell'Ente partner e del formatore

A) Compiti dell'Ente

All'operatore economico che sarà individuato saranno richiesti:

- docenti esperti nell'attività richiesta dal presente avviso
- fornitura degli strumenti didattici per la realizzazione del corso

B) Compiti del formatore

- presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività;
- compilare, insieme al tutor, la certificazione finale sulle attività svolte e sulle competenze acquisite dai corsisti;
- compilare e firmare il registro delle attività;
- rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina e curare la modulistica ministeriale relativa alla privacy degli allievi partecipanti insieme al Tutor (nota MIUR prot. n. 35916 del 21/09/2017)
- presentare, sulla base della proposta formativa della scuola relativa al modulo da sviluppare, il piano dettagliato delle attività, in cui siano esplicitati: contenuti, metodi, strategie, eventuali prodotti e/o materiali da realizzare;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- partecipare ad incontri dello staff organizzativo per l'eventuale rimodulazione del progetto esecutivo e per la certificazione delle competenze;
- nello svolgimento dell'incarico è affiancato da un docente tutor interno con funzioni di collaborazione, di raccordo organizzativo e di supporto;
- predisporre, in collaborazione con il tutor, la programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento e il calendario delle attività formative, che deve essere approvato dal D.S., al fine di risultare compatibile con le esigenze organizzative dell'istituzione scolastica;
- con il supporto del tutor scolastico, cura la gestione dell'aula e lo svolgimento delle lezioni e/o delle attività laboratoriali o pratiche;
- collaborare con il tutor alla risoluzione di ogni problematica, che possa interessare il corso;
- collaborare con il tutor alla tenuta del registro didattico e di presenza;
- curare, d'intesa con il tutor, la pianificazione dettagliata delle attività, la verifica, valutazione e certificazione in ingresso ed in uscita degli esiti formativi degli allievi;
- elaborare e/o fornire ai corsisti eventuali materiali o schede di lavoro e quant'altro attinente alle finalità didattiche della singola attività;
- predisporre, somministrare e correggere materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
- collaborare con il tutor alla predisposizione degli attestati di partecipazione e/o dei certificati di competenze di ciascun allievo;
- al termine dell'attività formativa, consegnare apposita relazione sul lavoro svolto e sull'andamento complessivo del progetto nonché tutti i prodotti realizzati durante le attività con gli alunni;
- coadiuvare il Referente della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- fornire al Referente della valutazione tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre all'inizio e alla fine del progetto: il programma svolto, le verifiche effettuate, una relazione finale, ecc.;
- inserire in piattaforma tutto il materiale documentario di propria competenza.

L'esperto è tenuto come obbligo contrattuale ad immettere i dati di sua competenza nell'area "GPU", pena la decurtazione del compenso proporzionalmente al lavoro non effettuato.

A tal fine, **risultano indispensabili per l'assunzione dell'incarico le competenze informatiche** per la gestione informatizzata del progetto relativamente alla parte di propria competenza (Piattaforma GPU).

**Il compenso orario è di € 70,00 complessivi e onnicomprensivi.** Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo (cfr. pg. 2.1 dell'Avviso Pubblico di riferimento). Il compenso si intende onnicomprensivo delle ritenute previdenziali ed è assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all'Istituzione Scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

Per la scelta degli esperti si procederà ad una valutazione comparativa dei titoli, cui saranno attribuiti punteggi sulla base dei criteri sopra descritti.

Prima del conferimento dell'incarico il Dirigente potrà convocare gli interessati per un colloquio.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo *curriculum* corrispondente alle esigenze progettuali.

Al candidato selezionato sarà conferito un contratto di prestazione d'opera occasionale. Gli emolumenti, previsti dal Piano Finanziario autorizzato, saranno corrisposti a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Le attività si svolgeranno secondo un calendario che sarà tempestivamente comunicato agli esperti selezionati. La prestazione deve obbligatoriamente essere espletata al di fuori dell'orario di lezioni curriculari.

Il presente bando viene affisso all'Albo Pretorio dell'istituto, pubblicato sul sito web della Scuola [www.icsangiovannibianco.gov.it](http://www.icsangiovannibianco.gov.it).

Il Dirigente Scolastico  
Bonzi Franco

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Allegato Modello A

(compilare in caso di Ente/Associazione/Cooperativa)

Al Dirigente scolastico  
Istituto Comprensivo di

SAN GIOVANNI BIANCO

**DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITÀ PER INCARICO DI ESPERTO  
PROGETTO PONFSE COMPETENZE DI CITTADINANZA GLOBALE**

**Codice progetto: 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-221**

**CODICE CUP: I37I17000240007**

**Titolo del progetto: "FUORI GIOCO DENTRO CRESCO"**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_

in qualità di rappresentante legale/titolare della Associazione/Ente/Cooperativa

\_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

codice fiscale/partita IVA \_\_\_\_\_

Visto il Progetto PONFSE 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-221;

Visto il disciplinare per il reperimento di esperti FORMATORI prot. N.1402 -04/05 del 06/08/2018;

**Dichiara**

la propria disponibilità ad assolvere le funzioni di ESPERTO FORMATORE per il seguente modulo e per la sottoelencata attività da svolgersi nell'anno scolastico 2018/19.

A tal fine dichiara che l'esperto individuato è il/la sig./sig.ra \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a

\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

cod. fiscale \_\_\_\_\_ rec. tel. \_\_\_\_\_



*(barrare l'attività per cui si presenta domanda di partecipazione)*

**Modulo "Giocando Cresco"**

ESPERTO ALLENATORE RUGBY ORE COMPLESSIVE N. 10

ESPERTO ALLENATORE ATLETICA ORE COMPLESSIVE N. 10

ESPERTO GUIDA ALPINA ORE COMPLESSIVE N. 10

**Modulo "Esplorando Cresco"**

CONDUZIONE LABORATORI DIDATTICI E ORGANIZZAZIONE VISITE GUIDATE SUL TERRITORIO ORE COMPLESSIVE N. 17

ESPERTO INFORMATICA ORE COMPLESSIVE N. 8

Allega alla presente il curriculum formativo e professionale **dell'esperto individuato** in formato Europeo e la griglia di valutazione debitamente compilata.

Il sottoscritto si impegna, in caso di individuazione per incarico di docenza, prima della stipula del relativo contratto, **pena l'esclusione dalla eventuale nomina**, a presentare tutta la documentazione comprovante le dichiarazioni rese e di quanto riportato nel curriculum dell'esperto.

Data, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

**Griglia di valutazione**

<b>VALUTAZIONE ENTE/ASSOCIAZIONE/COOPERATIVA</b> <b>(MAX. 90 PUNTI)</b>				
<b>TITOLI</b>		<b>PUNTEGGIO</b>	<b>Da compilare a cura del candidato</b>	<b>Da compilare a cura della commissione</b>
Esperienze documentate di attività formative attinenti al modulo, svolte con studenti della fascia d'età degli alunni scuola primaria in ambito extra-scolastico		3 punti per ciascuna esperienza <b>Max. 12 punti</b>		
Esperienze documentate di attività formative attinenti al modulo, svolte con alunni/e presso istituzioni scolastiche		3 punti per ciascuna esperienza <b>Max. 18 punti</b>		
Esperienze documentate di attività formative attinenti al modulo, svolte con alunni/e presso istituzioni scolastiche statali o parificate nell'ambito della Programmazione dei PON		3 punti per ciascuna esperienza <b>Max. 6 punti</b>		
Adesione di massima, mediante lettera di intenti, e parere positivo al progetto. Disponibilità alla sua realizzazione con la fornitura di servizi a titolo oneroso/non oneroso		4 punti		
<b>VALUTAZIONE FORMATORE individuato dall'Ente</b>				
<b>TITOLI</b>		<b>PUNTEGGIO</b>	<b>Da compilare a cura del candidato</b>	<b>Da compilare a cura della commissione</b>
A	Diploma di Laurea (Quadriennale o specialistica/magistrale)	Votazione inferiore a 100 = 10 punti Votazione da 100 a 110 = 15 punti Votazione 110 e lode = 20 punti		
B	Laurea triennale (Punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea)	Votazione inferiore a 100 = 05 punti Votazione da 100 a 110 = 08 punti Votazione 110 e lode = 10 punti		
C	Diploma di istruzione secondaria di II grado (Valutabile in mancanza della laurea e non cumulabile con i punti A e B)	Punti 3		
D	Pubblicazioni inerenti l'incarico richiesto	Punti 2		
E	Esperienze di docenza nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo	Punti 6		
F	Esperienze in qualità di esperto in corsi di formazione/aggiornamento <b>per alunni sulle tematiche/settori inerenti il modulo formativo</b> (max 3)	2 punti cad. (max 6 punti)		
G	Altre esperienze professionali afferenti la tipologia dell'incarico	1 punto (fino a punti 3)		
H	Corsi di formazione/aggiornamento coerente con l'incarico richiesto (della durata di almeno 10 ore)	1 punto (fino a punti 3)		
			<b>TOTALE PUNTI</b>	

Allegato Modello B

(compilare in caso di ESPERTO in forma individuale)

Al Dirigente scolastico  
Istituto Comprensivo di

SAN GIOVANNI BIANCO

**DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITÀ PER INCARICO DI ESPERTO  
PROGETTO PONFSE COMPETENZE DI CITTADINANZA GLOBALE**

**Codice progetto: 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-221**

**CODICE CUP: I37I17000240007**

**Titolo del progetto: "FUORI GIOCO DENTRO CRESCO"**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_

Visto il Progetto PONFSE 10.2.5A-FSEPON-LO-2018-221;

Visto il disciplinare per il reperimento di esperti FORMATORI prot. N.1402 -04/05 del 06/08/2018;

**Dichiara**

la propria disponibilità ad assolvere le funzioni di ESPERTO FORMATORE per il seguente modulo e per la sottoelencata attività da svolgersi nell'anno scolastico 2018/19:

*(barrare l'attività per cui si presenta domanda di partecipazione)*

**Modulo "Giocando Cresco"**

ESPERTO ALLENATORE RUGBY ORE COMPLESSIVE N. 10

ESPERTO ALLENATORE ATLETICA ORE COMPLESSIVE N. 10

ESPERTO GUIDA ALPINA ORE COMPLESSIVE N. 10

**Modulo “Esplorando Cresco”**

**CONDUZIONE LABORATORI DIDATTICI E ORGANIZZAZIONE VISITE GUIDATE SUL TERRITORIO**

**ORE COMPLESSIVE N. 17**

**ESPERTO INFORMATICA**

**ORE COMPLESSIVE N. 8**

Allega alla presente il curriculum formativo e professionale in formato Europeo e la griglia di valutazione debitamente compilata.

Il sottoscritto si impegna, in caso di individuazione per incarico di docenza, prima della stipula del relativo contratto, **pena l'esclusione dalla eventuale nomina**, a presentare tutta la documentazione comprovante le dichiarazioni rese e di quanto riportato nel proprio curriculum.

Data, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

**Griglia di valutazione**

<b>VALUTAZIONE ESPERTO (in forma individuale)</b> <b>(MAX. 90 PUNTI)</b>			
<b>TITOLI</b>		<b>PUNTEGGIO</b>	<b>Da compilare a cura del candidato</b>
			<b>Da compilare a cura della commissione</b>
A	Diploma di Laurea (Quadriennale o specialistica/magistrale)	Votazione inferiore a 100 = 10 punti Votazione da 100 a 110 = 15 punti Votazione 110 e lode = 20 punti	
B	Laurea triennale (Punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea)	Votazione inferiore a 100 = 05 punti Votazione da 100 a 110 = 08 punti Votazione 110 e lode = 10 punti	
C	Diploma di istruzione secondaria di II grado (Valutabile in mancanza della laurea e non cumulabile con i punti A e B)	Punti 3	
D	Pubblicazioni inerenti l'incarico richiesto	Punti 2	
E	Esperienze documentate di attività formative attinenti al modulo, svolte con studenti della fascia d'età degli alunni scuola primaria in ambito extra-scolastico	3 punti per ciascuna esperienza <b>Max. 12 punti</b>	
F	Esperienze documentate di attività formative attinenti al modulo, svolte con alunni/e presso istituzioni scolastiche	3 punti per ciascuna esperienza <b>Max. 18 punti</b>	
G	Esperienze documentate di attività formative attinenti al modulo, svolte con alunni/e presso istituzioni scolastiche statali o parificate nell'ambito della Programmazione dei PON	6 punti per ciascuna esperienza <b>Max. 12 punti</b>	
H	Altre esperienze professionali afferenti la tipologia dell'incarico	1 punto (fino a punti 6)	
I	Corsi di formazione/aggiornamento coerente con l'incarico richiesto (della durata di almeno 10 ore)	1 punto (fino a punti 6)	
L	Adesione di massima, mediante lettera di intenti, e parere positivo al progetto. Disponibilità alla sua realizzazione con la	4 punti	
			<b>TOTALE PUNTI</b>