





ISTITUTO COMPRESIVO SAN GIOVANNI BIANCO

Via Castelli n.19 – 24015 San Giovanni Bianco (BG) – Tel./Fax
0345/43620-41433

Codice Fiscale 94015600169 – Codice Min.BGIC86900V
Sito: www.icsangiovannibianco.gov.it

e-mail: BGIC86900V@ISTRUZIONE.IT - BGIC86900V@PEC.ISTRUZIONE.IT



Prot. 324 04-05 del 5/3/2018

**Programma Operativo Nazionale 2014-2020
“Competenze e Ambienti per l’Apprendimento”**

**AVVISO PUBBLICO
per la selezione di docenti formatori Modulo INGLESE**

Avviso Pubblico AOODGEFID/ Prot. n. 1953 del 21/02/2017: **“Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa”**. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.

Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base.

Codice progetto: **10.2.2A-FSEPON-LO-2017-414**

CODICE CUP: I35B18000100007

Titolo del progetto: **“LINGUA INGLESE SCUOLA PRIMARIA – MATEMATICA E SCIENZE SCUOLA SECONDARIA”**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 “Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria”, dove viene evidenziato che l’Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno.

VISTO che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente.

VISTO Il regolamento contratti di prestazione d’opera con esperti interni/esterni approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 56 in data 26.02.2018;

VISTO che il conferimento dell’incarico al personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

VISTA la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell’ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);

VISTA la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/200 del 10.01.2018 con la quale si comunica formalmente a questa istituzione scolastica l’autorizzazione del progetto e l’impegno di spesa a valere sull’avviso pubblico prot. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 per “Competenze di base”;

VISTA la necessità di reperire figure professionali specializzate da impegnare nei moduli formativi (artt.33 e 40 del D.l.44/2001);

VISTO i precedenti avvisi per il reperimento di docenti Madrelingua interni prot. n. 186 del 6/2/2018 ed esterni prot. n. 242 del 15/2/2018 andati deserti non avendo ricevuto alcuna domanda di partecipazione;

EMANA

IL SEGUENTE BANDO DI SELEZIONE PER TITOLI COMPARATIVI

**al fine del reclutamento di un Docente Esperto
in Lingua Inglese per il seguente modulo:**

m o d u l o	OBIETTIVO	AZIONE	TITOLO	DESTINATARI	ORE	Compenso Orario onnicomprensivo
2	Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff	Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)	“ENGLISH WORLD IN MY LIFE” Tipologia modulo: Potenziamento Delle competenze in Lingua straniera - inglese	25 Alunni scuola primaria	30	€ 70,00

Il contratto ha durata fino alla completa realizzazione del percorso compreso l'espletamento delle procedure di inserimento dati e valutazioni sul sistema GPU, all'interno del sito dedicato dal MIUR ai Progetti PON e comunque entro e non oltre il 10 giugno 2018, termine ultimo per la realizzazione del progetto.

L' **esperto** che si intende selezionare è il seguente:

Obiettivo 10.2 - Azione 10.2.2A- Esperto Lingua Inglese con Esperienze documentate di insegnamento ad alunni della Scuola Primaria.

Titolo proposta: “ENGLISH WORLD IN MY LIFE”

Tipologia modulo: Potenziamento delle competenze di base di Lingua Straniera-Inglese

Il laboratorio ha come principale finalità lo sviluppo delle abilità linguistiche ed in modo particolare si propone di:

- Creare un ambiente reale di comunicazione tramite la presenza dell'insegnante esperto in lingua inglese, esperienza che va oltre le simulazioni generalmente proposte in classe. Tale attività può, quindi, essere un modo efficace per motivare e stimolare i ragazzi allo studio delle lingue e culture straniere;
- sviluppare le abilità di comprensione e di produzione della lingua orale e scritta, avviando gli allievi all'acquisizione di fluency espositiva attraverso la “massima esposizione” alla lingua usata, che rimane uno dei criteri fondanti dell'insegnamento della lingua straniera.

Requisito di accesso: laurea specialistica o equivalente nel vecchio ordinamento in materia inerente le competenze disciplinari del modulo oggetto del bando.

Rimane confermato che, qualora l'incarico sia attribuibile sulla base della graduatoria ad un esperto appartenente ad un Ente linguistico/scuola il contratto potrà essere stipulato con l'Ente o la scuola di lingua a cui appartiene l'esperto selezionato. La fattura, in quest'ultimo caso dovrà contenere l'indicazione del nominativo dell'esperto, le ore effettuate e l'importo orario pagato.

La selezione sarà fatta in base ai seguenti criteri:

F1	Voto di laurea superiore a 104/110	10 PUNTI	MAX 12 PUNTI
F2	Voto di laurea 110/110 con lode	12 PUNTI	
F3	Esperienze di studio e formative connesse con le competenze disciplinari del modulo oggetto del bando. (2 punti per ciascuna attività)	MAX 10 PUNTI	
F4	Esperienze lavorative, esclusa docenza, connesse con le competenze disciplinari del modulo oggetto del bando. (1 punto per ciascuna attività)	MAX 5 PUNTI	
F5	Esperienza di esperto nella formazione in precedenti progetti pertinenti all'incarico richiesto. (3 punti per ciascuna attività)	MAX 15 PUNTI	
F5	Servizio di docenza scolastica prestato su classi di concorso inerenti le competenze disciplinari relative al modulo (0,5 punti per ciascun anno scolastico). NB (<u>ai fini del calcolo del punteggio, non viene computato l'anno scolastico se il servizio prestato è inferiore a 180 gg</u>)	MAX 5 PUNTI	
F6	Esperienza di tutoraggio in attività formative inerenti le competenze disciplinari relative al modulo (1 punti per ciascuna attività)	MAX 3 PUNTI	

Le domande, come da modello allegato, corredate di curriculum vitae in formato europeo, dovranno pervenire a questa scuola **entro le ore 12:00 del 19 marzo 2018**, a mezzo posta, mediante consegna a mano all'indirizzo Via Castelli, n.19 - 24015 San Giovanni Bianco (BG), o tramite **e mail certificata (PEC)** all'indirizzo: bgic86900v@pec.istruzione.it.

Farà fede la data di protocollo di arrivo e non, nel caso di invio postale, il timbro di partenza.

Sul plico contenente la domanda, o nell'oggetto della e-mail, dovrà essere indicato il mittente e la dicitura: **ESPERTO ESTERNO PON INGLESE – Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-414.**

Non si terrà conto delle candidature che dovessero pervenire oltre tale termine e l'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo delle Poste o errore di recapito.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità (vedi modello allegato):

- nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico;
- di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso, non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale.

Il docente esperto è tenuto a:

- presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività;
- compilare, insieme al tutor, la certificazione finale sulle attività svolte e sulle competenze acquisite dai corsisti;
- compilare e firmare il registro delle attività;
- rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina e curare la modulistica ministeriale relativa alla privacy degli allievi partecipanti insieme al Tutor (nota MIUR prot. n. 35916 del 21/09/2017)
- presentare, sulla base della proposta formativa della scuola relativa al modulo da sviluppare, il piano dettagliato delle attività, in cui siano esplicitati: contenuti, metodi, strategie, eventuali prodotti e/o materiali da realizzare;

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- partecipare ad incontri dello staff organizzativo per l'eventuale rimodulazione del progetto esecutivo e per la certificazione delle competenze;
- nello svolgimento dell'incarico è affiancato da un docente tutor interno con funzioni di collaborazione, di raccordo organizzativo e di supporto;
- predisporre, in collaborazione con il tutor, la programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento e il calendario delle attività formative, che deve essere approvato dal D.S., al fine di risultare compatibile con le esigenze organizzative dell'istituzione scolastica;
- con il supporto del tutor scolastico, cura la gestione dell'aula e lo svolgimento delle lezioni e/o delle attività laboratoriali o pratiche;
- collaborare con il tutor alla risoluzione di ogni problematica, che possa interessare il corso;
- collaborare con il tutor alla tenuta del registro didattico e di presenza;
- curare, d'intesa con il tutor, la pianificazione dettagliata delle attività, la verifica, valutazione e certificazione in ingresso ed in uscita degli esiti formativi degli allievi;
- elaborare e/o fornire ai corsisti eventuali materiali o schede di lavoro e quant'altro attinente alle finalità didattiche della singola attività;
- predisporre, somministrare e correggere materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
- collaborare con il tutor alla predisposizione degli attestati di partecipazione di ciascun allievo;
- al termine dell'attività formativa, consegnare apposita relazione sul lavoro svolto e sull'andamento complessivo del progetto nonché tutti i prodotti realizzati durante le attività con gli alunni;
- coadiuvare il Referente della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- fornire al Referente della valutazione tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre all'inizio e alla fine del progetto: il programma svolto, le verifiche effettuate, una relazione finale, ecc.;
- inserire in piattaforma tutto il materiale documentario di propria competenza.

L'esperto è tenuto come obbligo contrattuale ad immettere i dati di sua competenza nell'area **"GPU"**, pena la decurtazione del compenso proporzionalmente al lavoro non effettuato.

A tal fine, **risultano indispensabili per l'assunzione dell'incarico le competenze informatiche** per la gestione informatizzata del progetto relativamente alla parte di propria competenza.

Il compenso orario è di € 70,00 complessivi e onnicomprensivi. Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo (cfr. pg. 2.1 dell'Avviso Pubblico di riferimento). Il compenso si intende onnicomprensivo delle ritenute previdenziali ed è assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all'Istituzione Scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

Per la scelta degli esperti si procederà ad una valutazione comparativa dei titoli, cui saranno attribuiti punteggi sulla base dei criteri sopradescritti.

Prima del conferimento dell'incarico il Dirigente potrà convocare gli interessati per un colloquio. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo *curriculum* corrispondente alle esigenze progettuali.

Al candidato selezionato sarà conferito un contratto di prestazione d'opera occasionale. Gli emolumenti, previsti dal Piano Finanziario autorizzato, saranno corrisposti a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Le attività si svolgeranno secondo un calendario che sarà tempestivamente comunicato agli esperti selezionati. La prestazione deve obbligatoriamente essere espletata al di fuori dell'orario di lezioni curricolari.

Il presente bando viene affisso all'Albo Pretorio dell'istituto, pubblicato sul sito web della Scuola www.icsangiobianco.gov.it

Il Dirigente Scolastico
Bonzi Franco

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Allegato 1

Al Dirigente scolastico
Istituto Comprensivo di

SAN GIOVANNI BIANCO

DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITÀ PER INCARICO DI ESPERTO in LINGUA INGLESE

Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-414

CODICE CUP: I35B18000100007

Titolo del progetto: "LINGUA INGLESE SCUOLA PRIMARIA-MATEMATICA E SCIENZE
SCUOLA SECONDARIA"

Il sottoscritto _____ nato a _____

Stato _____ e residente in _____

Visto il Bando PON 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-414;

Visto l'Avviso Pubblico per il reclutamento di docenti esperti Inglese prot. N. 324-04/05 del 5/3/2018;

Dichiara

la propria disponibilità ad assolvere le funzioni di **FORMATORE ESPERTOLINGUA INGLESE** per il seguente modulo:

- **"ENGLISH WORLD IN MY LIFE"** - Tipologia modulo: Potenziamento delle competenze in Lingua Straniera - Inglese

Allega il proprio curriculum vitae.

In fede
