



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO di SAN GIOVANNI BIANCO
Via Castelli, 19 – 24015 San Giovanni Bianco (BG)
Tel 0345.41433 – Fax: 0345.43620
C.F.: 94015600169 – C.M.: BGIC86900V

PROGRAMMA ANNUALE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2016

Le direttive ministeriali legate, da una parte alla riforma degli Ordinamenti dell'Istruzione e, dall'altra, alla razionalizzazione della spesa pubblica, hanno prodotto una restrizione progressiva delle risorse a disposizione dell'Istituto, sia in termini di personale che finanziari.

L'obiettivo dell'Istituto sarà quello di esigere comunque dallo Stato le risorse che sono indispensabili alla propria funzione essenziale, cercando in ogni caso di mantenere standards di prestazione il più possibile elevati sia per quanto riguarda l'offerta formativa che per la qualità dei servizi forniti.

Le difficoltà, comuni purtroppo anche ai partners territoriali dell'Istituto (Enti locali, territoriali e famiglie) ci portano, soprattutto in questi ultimi anni, ad un uso sempre più accorto e programmato delle risorse a disposizione.

In ottemperanza a quanto disposto dal D.I. n. 354 del 1° febbraio 2001, dal D.M. 21/2003 e dalla Circolare ministeriale n. 13439 del 11/09/2015, si espongono qui di seguito i criteri adottati per la stesura del Programma Annuale sulla scorta delle risultanze definitive del Conto Consuntivo al 31.12.2015. Si è tenuto conto del piano di ripartizione dei fondi ordinari ministeriali, delle economie, del fondo cassa, dei residui attivi e passivi e delle somme con destinazione di vincolo, nonché dell'utilizzo del cosiddetto Cedolino Unico (art. 2 comma 197 Legge 191/2009 – Finanziaria 2010) che ha consolidato la competenza diretta della D.T.E.F. non solo alla liquidazione dei compensi accessori spettanti al Personale (Fondo d'istituto, Funzioni Strumentali, Incarichi specifici personale a.t.a....) ma anche alla liquidazione delle retribuzioni per le supplenze brevi e saltuarie con conseguente notevole riduzione delle entrate statali per gli istituti scolastici che si sono praticamente ridotte al solo contributo ordinario.

Si hanno, quindi, i seguenti risultati che si sottopongono all'approvazione del Consiglio di Istituto.

Al fine della determinazione delle somme riportate nello schema del Programma Annuale la Giunta Esecutiva ha tenuto in considerazione i seguenti elementi:

a) Dato numerico alunni e classi in organico di diritto 2015/16:

n. 571 alunni in organico di diritto di cui:

- n. 218 alunni frequentanti la scuola secondaria suddivisi in 1 sedi
- n. 296 alunni frequentanti la scuola primaria suddivisi in 3 plessi
- n. 57 alunni frequentanti la scuola infanzia suddivisi in 3 plessi
- n. 10 classi scuola secondaria
- n. 17 classi scuola primaria
- n. 3 sezioni di scuola infanzia

b) Dato numerico operatori scolastici

Il personale dell'Istituto è composto da:

- n. 1 Dirigente scolastico
- n. Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time
- n. Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time
- n. Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale

- n. Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno
- n. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale
- n. Insegnanti di religione cattolica annuali
- n. Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzoni orario

e dal seguente personale ATA

- n. 1 Direttore dei servizi generali e amministrativi reggente
- n. 3 Assistenti amministrativi a tempo indeterminato full-time
- n. Collaboratori scolastici a tempo indeterminato full-time
- n. Personale ATA a tempo determinato part-time

PARTE PRIMA: ENTRATE

La circolare n. 13439 del 11.9.2015 ha assegnato a questo istituto una dotazione finanziaria per l'anno 2016 pari a € **9.181,83**. Tale dotazione si riferisce al periodo gennaio/agosto 2016, mentre la quota riferita al periodo settembre/dicembre 2016 sarà oggetto di successiva integrazione, per consentire una ordinata gestione dei dimensionamenti che avranno impatto dal 1° settembre 2016.

Tale risorsa è comprensiva dei sottoindicati importi:

Aggregato 02/01 – Dotazione Ordinaria statale pari a € 9.181,83

A) Finanziamento per supplenze brevi e saltuarie – € 0

L'importo determinato sull'organico di fatto sulla base della tabella 1 Quadro A del D.M. N. 21 dell'1.03.2007, verrà gestito tramite il cedolino unico e non si prevede quindi la relativa entrata nel Programma Annuale.

B) Fondo per il funzionamento (8/12 genn/ago) pari ad € 9.181,83

confluito nella dotazione finanziaria annuale è stato determinato dalla tabella 2 Quadro A dello stesso D.M. sulla base di 8/12:

- € 1.543,40 (quota fissa per istituto)
- € 841,85 (quota per 6 plessi)
- € 6.409,33 (quota per 571 alunni)
- € 387,25 (quota per 23 alunni diversamente abili)

€ **9.181,83**

Aggregato 04/05– Finanziamento Comune vincolati € 0

Non si prevedono in fase di programmazione contributi da parte delle amministrazioni comunali. Gli importi stanziati per il diritto allo studio anno 2016 sono stati accertati nell'esercizio finanziario 2015 e confluiti in avanzo di amministrazione con vincolo di destinazione. Eventuali nuove assegnazioni saranno oggetto di successiva variazione al programma annuale.

Aggregato 05/02 – Contributi da famiglie vincolati € 17.523,00

- Contributi delle famiglie vincolati pari ad € 10.000,00** (per visite e viaggi di istruzione)
- Contributi delle famiglie vincolati pari ad € 3.200,00** (per assicurazione facoltativa 2016/17)
- Contributi delle famiglie vincolati pari ad € 1.323,00** (per corso di nuoto scuola infanzia S. Gallo)
- Contributi delle famiglie vincolati pari ad € 3.000,00** (per contributo volontario 2016/17)

La quantificazione degli importi per le visite di istruzione è stata calcolata approssimativamente; in sede di modifica del programma annuale saranno apportate le opportune variazioni.

Aggregato 05/04– Contributi da privati vincolati € 6.600,00

Si prevede l'entrata di € 600,00 da parte del personale in servizio per adesione alla Assicurazione facoltativa Infortuni e RC aa.ss. 2015/16 e 2016/17.

Si prevede inoltre l'entrata di € 6.000,00 dalla Ditta SMI a seguito della convenzione in atto per l'utilizzo dell'aula magna in scadenza a febbraio 2017.

Aggregato 07/01– Interessi € 6,64

E' previsto l'importo complessivo di € 6,64 relativo agli interessi maturati al 31/12/2015 sui conti correnti bancario e postale.

Aggregato 01/02– Avanzo di amministrazione € 52.873,20

L'avanzo di amministrazione di € 52.873,20 verrà utilizzato per far fronte alle necessità della competenza 2016. L'avanzo è determinato da somme con vincolo di destinazione (€ 26.371,89) che sono state quindi riutilizzate nel nuovo programma secondo le finalità cui erano destinate o indicate dagli enti assegnatari. Una parte dell'Avanzo di Amm.ne (€ 10.701,31) rimane disponibile nell'aggregato Z1 (disponibilità da programmare).

| AGGR. | VOCE | SOTTOVOCE | | TOTALI Euro |
|-------|------|---|-------------------|--------------------|
| 1 | | AVANZO DI AMMINISTRAZIONE | | € 52.873,20 |
| | 2 | - di cui VINCOLATO: | €14.469,15 | |
| | | così composto: | | |
| | | A.1 - Funzionamento amministrativo | € 3.385,00 | |
| | | A.2 - Funzionamento didattico | € 2.500,00 | |
| | | A.4 - Spese di investimento | € 7.000,00 | |
| | | P.1 - Viaggi e visite di istruzione | € 516,45 | |
| | | P.2 - Informatica, web, innovazione tecnologica | € 481,06 | |
| | | P.3 - Piano Offerta Formativa | € 800,00 | |
| | | P.4 - Formazione del personale | € 680,50 | |
| | | P.5 - Sicurezza nella scuola | € 2.825,12 | |
| | | P.6 – Progetti per gli alunni di tutto l'Istituto Comprensivo | € 4.300,00 | |
| | | P.7 – Progetti per gli alunni scuola infanzia e primaria | € 3.683,76 | |
| | | P.8 – Progetti per gli alunni scuola secondaria | € 200,00 | |
| | | Z.1 – Disponibilità da programmare Nella quale confluiscano €7.701,31 (Av.Amm.ne non vinc.) ed € 3.000,00 di contributo volontario 2016/17 | €10.701,31 | |
| | | TOTALE NUOVE ENTRATE | | € 33.311,47 |
| | | TOTALE ENTRATE (compreso Avanzo di Amministrazione) | | € 86.184,67 |
| AGGR. | VOCE | SOTTOVOCE | | TOTALI |
| 99 | | PARTITE DI GIRO | | 300,00 |
| | 1 | Reintegro anticipo al Direttore SGA | 300,00 | |

PARTE SECONDA: SPESE

ATTIVITA'

A01 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE

€ 9.391,64

| | | |
|-----------------|---|--------------------|
| | <p>Con l'attività A1 si prevedono le spese di cancelleria, materiale di consumo e stampati per garantire il normale funzionamento dell'ufficio di segreteria, di dirigenza e di tutti i servizi. E' previsto l'acquisto di materiale di pulizia, medicinali, materiale igienico per l'istituto. In questa attività sono gestite le spese dei compensi ai Revisori dei Conti. La somma è destinata alla riparazione delle apparecchiature dell'ufficio ed alla gestione dei contratti dell'assistenza fotocopiatori della segreteria. Vengono confermati gli abbonamenti alle varie riviste in uso nella scuola oltre ad eventuali guide per l'ufficio. Nella attività A01 sono indicate le partite di giro per anticipo al Direttore S.G.A delle Minute Spese € 300,00.</p> | |
| 02/02/01 | Abbonamenti a giornali e riviste per l'ufficio | |
| 02/03/08 | Materiale specialistico | |
| 02/03/09 | Materiale informatico | |
| 02/03/10 | Materiale sanitario e igienico, medicinali | |
| 03/06/99 | Manutenzione ordinaria | |
| 03/07/01 | Manutenzione e riparazione fotocopiatrice uffici | |
| 04/01/01 | Spese postali | |
| 04/01/03 | Spese per onorificenze e riconoscimenti istituzionali | |
| 04/04/04 | I.V.A. | |
| 99/01/01 | Anticipo al DSGA fondi minute spese I fondi provengono dall'avanzo di amm. ne non vincolato (€ 2.000,00) - avanzo amm.ne vincolato (€ 3,385,00) - dotazione ordinaria 2016 (€ 3.000,00) – contributi privati SMI (€ 1.000,00) – interessi bancari (€ 6,64) | |
| A02 | FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE | € 10.300,00 |
| | Si imputa tale somma per i motivi e gli importi sotto specificati : | |
| | L'attività A2 comprende tutte le spese inerenti le attività didattiche e di laboratorio svolte dagli studenti comprensiva di eventuali servizi di assistenza informatica, il noleggio dei fotocopiatori e l'acquisto di tutto il materiale di specialistico e di consumo in uso agli studenti. Verrà inoltre liquidata la quota dovuta per l'assicurazione degli studenti per l'a.s. 2015/16 e 2016/17. | |
| 02/01/01 | Carta per fotocopie alunni | |
| 02/01/02 | Cancelleria per esercitazioni didattiche | |
| 02/02/01 | Abbonamenti a giornali e riviste per docenti | |
| 02/03/07 | Strumenti tecnico specialistici – materiale ed. musicale donazione Trovesi | |
| 02/03/08 | Materiale specialistico per attività alunni e alunni H | |
| 02/03/09 | Materiale informatico | |
| 03/01/05 | Spese per esperti esterni/consulenze | |
| 03/06/99 | Manutenzione ordinaria fotocopiatrici | |
| 03/07/02 | Contributo per utilizzo sala Cine - teatro | |
| 03/12/04 | Assicurazione infortuni e RC | |
| 03/13/01 | Spese di trasporto per attività sportive e per continuità | |
| | I fondi provengono da: Contributo famiglie per assicurazione facoltativa (€ 3.200,00) – Contributo personale per assicurazione facoltativa (€ 600,00) - Avanzo di amm. ne (non vincolato € 2.000,00 – vincolato € 2.500,00) – Contributo ordinario (€ 2.000,00) | |
| A03 | SPESE DI PERSONALE | € 0 |
| | Nulla e previsto in conto competenza per le retribuzioni al personale in quanto le stesse | |

| | | |
|-----------------|--|--------------------|
| | saranno gestite direttamente dal Mef tramite l'utilizzo del cedolino unico. Eventuali assegnazioni in corso d'anno destinate alla liquidazione del personale saranno oggetto di variazione di bilancio. | |
| A04 | <u>SPESE DI INVESTIMENTO</u> | € 10.000,00 |
| | Vengono previste spese per l'acquisto di LIM Lavagne Magnetiche Multimediali complete di videoproiettori, pc portatili, armadietti porta pc, ecc.. da installare presso la scuola secondaria. Si rimane in attesa di conoscere l'esito della richiesta di ammissione del progetto PON che consentirebbe di ampliare le attrezzature digitali nelle nostra scuola. In caso di esito positivo lo stanziamento previsto nell'attività A4 (€ 7.000,00) sarà utilizzato per l'acquisto di LIM ecc... per le classi della scuola primaria. Sono inoltre previste le spese per miglioramento delle attrezzature negli uffici di segreteria e presidenza, l'acquisto di armadi, scaffali per consentire un'ordinata e funzionale archiviazione del materiale cartaceo, di fascicoli del personale, degli alunni, ecc. | |
| 06/03/07 | Spese per mobili e arredi per ufficio | € 3.000,00 |
| 06/03/09 | Spese per mobili e arredi e laboratori | € 7.000,00 |
| | I fondi provengono da: Avanzo di amministrazione non vincolato (€ 7.000,00) – dotazione ordinaria 2016 (€ 3.000,00) | |

TOTALE SPESE PER ATTIVITA' € 29.691,64

AGGREGATO P – PROGETTI

Dal punto di vista organizzativo i progetti sono stati indicati tenendo conto dell'offerta curricolare generale dell'Istituto e delle offerte formative di particolare rilevanza che caratterizzano il POF e che sono indicativi della progettualità della scuola e accorpati per aree di riferimento. I progetti sono stati selezionati ed articolati tenendo in considerazione i seguenti indicatori:

- Valenza culturale individuata dal collegio dei docenti
- Numero degli allievi e delle classi interessate
- Esportabilità ed impatto ambientale e sicurezza
- Possibilità di programmare il progetto in più esercizi finanziari
- Legami con altri progetti
- Parametri di successo attesi

| | | |
|---|--|--------------------|
| P1 | VISITE, USCITE DIDATTICHE, VIAGGI DI ISTRUZIONE | € 10.516,45 |
| 03/13/01 | Si prevedono spese di trasporto (pullman, treni), di vitto e alloggio, spese per agenzie e guide locali per la realizzazione dei viaggi di istruzione a carico degli studenti Spese per visite di istruzione I fondi provengono da famiglie vincolati (€ 10.000,00) e da avanzo di amministrazione vincolato (€ 516,45). | € 10.516,45 |
| P02 | INFORMATICA, WEB, INNOVAZIONI TECNOLOGICHE | € 5.481,06 |
| 02/03/08 02/03/09 03/01/04 | Con i fondi programmati si procederà all'acquisto e all'ordinaria manutenzione di materiale legato all'innovazione tecnologica sulla base delle direttive ministeriali in materia di dematerializzazione. In particolare si prevedono spese legate alla realizzazione del Progetto Ambienti Digitali di cui alla richiesta di fondi europei PON presentata nello scorso esercizio finanziario. Si prevedono inoltre le spese per i canoni di assistenza e manutenzione dei software in uso, la liquidazione dei compensi a professionisti esterni incaricati di consulenza informatica finalizzata in particolare alla creazione di un nuovo sito della scuola secondo le caratteristiche previste dall'attuale normativa oltre all'acquisto del materiale di consumo per i vari uffici e laboratori. Materiale tecnico specialistico Materiale informatico e software Consulenza informatica I fondi provengono da avanzo di amm.ne non vincolato (€ 5.000,00) – Avanzo amm.ne vincolato (€ 481,06) | |

| | | |
|--|--|--------------------|
| P3 | AMPLIAMENTO PIANO OFFERTA FORMATIVA | € 4.781,83 |
| 02/01/01 02/01/02 02/03/08 03/01/05 03/02/05 03/05/01 03/07/02 06/03/09 | <p>Il progetto ampliamento offerta formativa è inteso come una sorta di laboratorio delle idee dove trovano collocazione quelle attività che non sono inquadrare nei restanti progetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ☞ per non essere state ancora state del tutto configurate e sistematizzate nel progetto complessivo di scuola; ☞ per le loro caratteristiche di atipicità rispetto al quadro organizzativo generale; ☞ per le loro caratteristiche di eccezionalità rispetto alla ciclicità dell'attività della scuola <p>In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Spese per attività di integrazione per alunni stranieri che prevede l'impiego di docenti interni che operino a favore dell'integrazione degli alunni stranieri inseriti nel nostro Istituto attraverso l'insegnamento della lingua italiana e metodi vari di inserimento nelle classi di appartenenza. Tale attività viene gestita attraverso uno sportello "Alumni stranieri", che offre consulenza alle scuole che partecipano alla rete, mediante iniziative di aggiornamento nel rispetto delle autonomie dei singoli Istituti e opera anche in termini di mediazione tra Scuola e Enti territoriali. Il nostro Istituto partecipa all'istituzione di tale rete scolastica con il versamento di una quota fissata in euro 200,00. - Spese per interventi di relatori esperti esterni, consulenti, - Attività varie legate al territorio in collaborazione con Enti Locali/Territoriali <p>Carta per attività varie Materiale di cancelleria Materiale tecnico specialistico Consulenze esperti Assistenza tecnico informatica Formazione e aggiornamento Locazione immobili Spese per mobili di locali specifici (laboratori)</p> | |
| | I fondi provengono da Avanzo di amministrazione vincolato (€ 800,00) – Avanzo non vincolato (€ 3.000,00) - Dotazione ordinaria 2016 (€ 981,83) | |
| P4 | FORMAZIONE DEL PERSONALE | €2.680,50 |
| | Con il presente progetto si prevede la liquidazione dei compensi per la realizzazione di corsi di aggiornamento per il personale docente e ATA. Liquidazione a Relatori o compensi a scuole incaricate della gestione dei corsi che prevedano la partecipazione in rete. I fondi provengono da avanzo di amministrazione vincolato (€ 680,50); Avanzo amm.ne non vincolato (€ 2.000,00). | |
| P5 | SICUREZZA NELLA SCUOLA | € 3.825,12 |
| 02/03/08 02/03/10 03/05/01 | <p>Con il presente progetto si prevede la liquidazione dei compensi al consulente esterno alla scuola incaricato della gestione della sicurezza incaricati come RSPP, al medico competente e alle figure coinvolte nel Progetto sulla sicurezza della scuola. Eventuali corsi obbligatori per il personale ATA e Docente saranno gestiti in rete con le altre istituzioni scolastiche del territorio. E' previsto l'aggiornamento dei piani di valutazione dei rischi già esistenti l'acquisto di materiale a norma per la sicurezza del personale in servizio, del materiale di pulizia idoneo, della cartellonistica necessaria per le segnalazioni obbligatorie.</p> <p>Materiale tecnico specialistico Materiale sanitario e igienico Spese per consulente esterno</p> <p>I fondi provengono da avanzo di amministrazione vincolato (€ 2.825,12); Avanzo amm.ne non vincolato (€ 1.000,00).</p> | |
| P6 | PROGETTI PER ALUNNI DI TUTTO L'ISTITUTO COMPRENSIVO | € 10.300,00 |
| 02/03/01 02/03/08 03/02/07 | <p>Si prevedono spese di materiale di consumo e progetti per la realizzazione dell'offerta formativa rivolti agli alunni di tutto l'istituto. In particolare si prevede la liquidazione dei compensi professionali di logopedista e psicologa e Progetto Musica. In questo progetto vengono previsti i fondi per progetti che si effettueranno nell'a.s. 2016/17.</p> <p>Cancelleria, materiale consumo Materiale tecnico specialistico Spese per consulenze</p> <p>I fondi provengono da avanzo di amministrazione vincolato (€ 4.300,00) – Avanzo amm.ne non vincolato (€ 1.000,00) - contributo privati SMI (€ 5.000,00)</p> | |
| P07 | PROGETTI PER ALUNNI SCUOLA INFANZIA E PRIMARIA | € 6.006,76 |
| 02/01/02 02/03/08 | <p>Si prevedono spese di materiale di consumo, manutenzione e progetti per la realizzazione dell'offerta formativa rivolti agli alunni delle scuole infanzia e primaria. In particolare verranno liquidate le spese per l'attivazione dei progetti: "Costruiamo insieme" rivolto alle classi terze primaria S. Giovanni B., "Educazione all'affettività/sexualità" rivolto alle classi quinte SGB, "Laboratori sensoriali" e "Gioco Musica" per gli alunni primaria Oida,</p> | |

| | | |
|------------------------------------|--|-----------------|
| 03/02/07 03/13/01 | Convenzione Atletica, "Progetto valigia" per la scuola infanzia S. Gallo e Corsi di nuoto. Materiale di consumo, cancelleria Materiale tecnico specialistico Prestazioni professionali da esperti esterni Spese di trasporto I fondi provengono da Avanzo di amministrazione vincolato (€ 3.683,76) – avanzo non vincolato (€ 1.000,00)- Contributi Genitori per corsi nuoto (€ 1.323,00). | |
| P08 | PROGETTI PER ALUNNI SCUOLA SECONDARIA | 1.200,00 |
| 02/03/08 | Si prevedono spese di materiale di consumo, manutenzione e progetti per la realizzazione dell'offerta formativa rivolti agli alunni della scuola secondaria. Materiale tecnico specialistico I fondi provengono da Avanzo di amministrazione vincolato (€ 200,00) – avanzo non vincolato (€ 1.000,00) | |
| P09 | SCUOLE IN RETE | € 800,00 |
| 04/02/03 | Il progetto è stato istituito per la gestione dei fondi relativi a progetti in rete con altre scuole della Provincia. Attualmente la nostra scuola ha aderito alle seguenti reti territoriali: -Rete Generale per l'Innovazione Tecnologica. Nell'ambito della Rete il nostro istituto ha avuto mandato della gestione dei fondi per la formazione di docenti e personale ATA delle scuole dell'Ambito 1. - Rete Ambito 1 per prevenzione in tema di dispersione scolastica – Progetto "Se perdo mi disperdo" gestito dall'IC di Almenno SS. e destinato agli alunni in difficoltà a rischio di abbandono scolastico. - Medico competente D.L. 81/2008 in rete con gli istituti dell'Ambito 1 con IC Brembilla scuola capofila. - Scuole Polo per nomine contratti a determinato e annuali - Rete scuole per Rimborso spese Revisori dei Conti - Rete ATS "Non c'è due puntozero senza tre puntozero" – Scuola capofila IC VILLA D'ALME' Spese per partecipazioni a reti di scuole I fondi provengono da avanzo di amm.ne non vincolato (€ 800,00) | |

TOTALE SPESE PER PROGETTI

€ 45.591,72

FONDO DI RISERVA

€ 200,00

Si imputa tale somma per i motivi e gli importi sotto specificati :

Per eventuali maggiori spese che dovessero verificarsi nel corso dell'esercizio finanziario 2016 nei limiti del 5% della dotazione ordinaria

I fondi provengono da contributo ordinario 2016.

TOTALE SPESE

€ 75.483,36

Z01 DISPONIBILITA' FINANZIARIA

€ 10.701,31

TOTALE A PAREGGIO

€ 86.184,67

Premesso che il presente schema di programma è stato formulato nei limiti degli stanziamenti ed ha rispettato le impostazioni programmatiche dell'Istituto,

la Giunta Esecutiva

predispone il sopraindicato PROGRAMMA ANNUALE PER L'ESERCIZIO 2016 e lo sottopone alla successiva approvazione del Consiglio d'Istituto.

San Giovanni Bianco, 15 febbraio 2016

IL DIRETTORE S.G.A
Noemi Giovanna Belotti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Franco Bonzi